

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная

ПРИКАЗ

от 26 октября 2023 г.

№ 207-а

Об организации и проведении  
итогового сочинения (изложения)  
в 2023-2024 учебном году в МКОУ СОШ № 2

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 г. № 233/552, письмом Рособрнадзора от 21.09.2023 г. № 04-303 о направлении методических документов, рекомендованных к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2023/24 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в МКОУ СОШ № 2 заместителя директора по УВР Силакову Евгению Николаевну

2. Силаковой Е.Н., заместителю директора по УВР:

- проинформировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) изложенных в методических материалах Рособрнадзора, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения);
- участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений);
- разместить информацию на сайте и информационном стенде;
- сформировать базу данных участников итогового сочинения (изложения) на основании заявлений обучающихся для внесения в региональные информационные системы;

2. Создать комиссию по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

Председатель – Соколова Галина Михайловна, директор школы;

Члены комиссии:

- Силакова Евгения Николаевна, заместитель директора по УВР,
- Карпенко Анна Андреевна, педагог-организатор,
- Фролов Олег Васильевич, учитель физической культуры.

3. Создать комиссию по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) в составе:

Председатель – Сазонова Галина Александровна, учитель русского языка и литературы,

Члены комиссии

- Кравченко Людмила Михайловна, учитель русского языка и литературы.

4. Назначить техническим специалистом, оказывающим информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и копированию бланков итогового сочинения Силакову Евгению Николаевичу, учителя информатики. Евгению Николаевичу подготовить необходимые технические средства для проведения сочинения (изложения) в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо Рособрнадзора от 21.09.2023г. № 04-303), организовать проверку их работоспособности.

5. Назначить дежурными, участвующими в организации итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов Фролов О.В. - учителя физической культуры.

6. Назначить Силакову Е.Н., ответственной за получение бланков итогового сочинения (изложения), а также передачу материалов.

7. Назначить Силакову Е.Н. ответственной за перенос результатов проверки сочинения (изложения) из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения).

8. Определить лингафонный кабинет для написания сочинения, организаторами назначить Карпенко А.А., Соколову Г.М.

9. Библиотекарию школы Кравченко Л.М. обеспечить всех участников итогового сочинения орфографическими словарями.

10. Экспертами по проверке итогового сочинения (изложения) назначить Сазонову Г.А., Кравченко Л.М..

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Силакову Е.Н.

Директор школы



Г.М. Соколова