

## АКТ

готовности пищеблока к новому учебному году

30.08.2024

Комиссия в составе :

Председатель комиссии- Соколова Г.М., директор

Члены комиссии:

Силакова Е.Н. -заместитель директора по УВР

Захарова Н.В. - ответственная за питание

Силакова М.В. - . заведующий хозяйством

установила:

### 1. Оборудование пищеблока

1.1 Плита для приготовления пищи электрическая имеется, в исправном состоянии

1.2 Электрический водонагреватель для подогрева воды 1 шт., в рабочем состоянии 1 шт.

1.3 . Мясорубок имеется 2 шт., исправных 2 шт.

1.4 Овощерезки имеется 1 шт., исправных 1 шт.

1.5 Весы 2 шт.,исправны

1.6 Холодильники: бытовые холодильники 3 шт., исправные 3 шт.,

1.7 Работники пищеблока 3 человек, прошли медосмотр38.

1.8 Бракеражная комиссия назначена приказом № 134/а от 02.09.2024г.

1.9 Наличие средств пожаротушения – имеются

1.10 Обеспеченность специальной одеждой, индивидуальными средствами защиты – обеспечены

1.11 Наличие и укомплектованность аптечки – укомплектована полностью

1.12 Соблюдение норм и правил хранения продуктов – соблюдаются согласно СанПин

1.13 Состояние вентиляционной системы – удовлетворительное

1.14 Обеспеченность моющими средствами – обеспечено

1.15 Обеспеченность посудой - обеспечено

На основании осмотра пищеблока и ознакомления с соответствующей документацией комиссия приняла решение считать пищеблок готовым к приему обучающихся в новом учебном году.

Председатель комиссии- Соколова Г.М. \_\_\_\_\_

Члены комиссии:

Силакова Е.Н. \_\_\_\_\_

Захарова Н.В. \_\_\_\_\_

Силакова М.В. \_\_\_\_\_

## Акт № 2

### проверки школьной столовой комиссией по питанию.

от 23.09. 2024г.

#### Комиссия в составе:

1. Соколова Г.М., директор школы
- Карпенко А.А., уполномоченный по охране труда
- Лукьянова О.Ю., председатель Совета школы
- Захарова Н.В., ответственный за организацию питания
- Силакова М.В., заведующий хозяйством

составила настоящий акт о том, что 23.09.2024 года была проведена проверка качества питания в школьной столовой. Время проверки: 10.00. часов.

#### В ходе проверки выявлено:

1. Меню соответствует примерному двухнедельному меню.
2. Вкусовые качества блюд соответствуют предъявленным требованиям.
3. Классные руководители сопровождают обучающихся на завтрак.
4. Нарушений на пищеблоке не выявлено.
5. В обеденном зале чисто.

#### Предложение:

Классным руководителям провести беседу в начальных классах о правилах приема пищи и поведении в столовой.

\_\_\_\_\_ Соколова Г.М..

\_\_\_\_\_ Карпенко А.А..

\_\_\_\_\_ Лукьянова О.Ю..

\_\_\_\_\_ Захарова Н.В..

\_\_\_\_\_ Силакова М.В.

**Акт № 3**  
**проверки школьной столовой комиссией по питанию.**

от 15.10. 2024 г.

Комиссия в составе:

1. Соколова Г.М., директор школы
- Карпенко А.А., уполномоченный по охране труда
- Лукьянова О.Ю., председатель Совета школы
- Захарова Н.В., ответственный за организацию питания
- Силакова М.В. – заведующий хозяйством

составила настоящий акт о том, что 15.10.2024 года была проведена проверка работы столовой. Время проверки: 13.00. часов.

В ходе проверки выявлено:

Бракераж проводится медработником ежедневно. Суточные пробы отобраны, хранятся в холодильнике. Санитарное состояние хорошее. Соответствующая документация есть. Работник раздачи во время работы пользуется фартуком, головным убором, перчатками, маской.

Меню вывешено в общий зал, соответствует примерному двухнедельному меню.

Стол накрывается непосредственно перед приходом обучающихся, таким образом обучающиеся получают горячее питание.

Предложение:

Классным руководителям провести беседу в начальных классах о правилах приема пищи и поведении в столовой.

\_\_\_\_\_ Соколова Г.М.

\_\_\_\_\_ Карпенко А.А..

\_\_\_\_\_ Лукьянова О.Ю..

\_\_\_\_\_ Захарова Н.В.

\_\_\_\_\_ Силакова М.В.

